



Jaworzno
źródło energii

**PREZYDENT MIASTA JAWORZNA
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO APLIKANTA
W STRAŻY MIEJSKIEJ
W URZĘDZIE MIEJSKIM W JAWORZNIE
NR REFERENCYJNY ST/I**

Wymagania konieczne:

- wykształcenie co najmniej średnie, udokumentowane świadectwem ukończenia szkoły,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz korzystanie z pełni praw publicznych potwierdzone oświadczeniem kandydata (oświadczenie powinno być sporządzone wg wzoru dostępnego na stronie www.bip.jaworzno.pl),
- ukończone 21 lat,
- obywatelstwo polskie,
- nienaganna opinia,
- dobry stan zdrowia - sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- znajomość ustaw: o strażach gminnych, o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks wykroczeń.

Wymagania dodatkowe:

- zdolności interpersonalne,
- opanowanie, odporność na stres,
- komunikatywność,
- skrupulatność, terminowość,
- spostrzegawczość,
- umiejętność szybkiego podejmowania decyzji,
- prawo jazdy kat. B.

Zakres zadań:

1. Zadania główne:
 - ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
 - kontrola przestrzegania przepisów porządkowo administracyjnych obowiązujących w miejscach publicznych,
 - kontrola utrzymania porządku i czystości na terenie miasta,
 - przeciwdziałanie przypadkom zanieczyszczania terenów zielonych i stałe monitorowanie nieużytków oraz obszarów leśnych pod kątem dzikich wysypisk,
 - kontrola ruchu drogowego w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
 - współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w zakresie zabezpieczenia oraz ochrony porządku podczas zgromadzeń, uroczystości i imprez publicznych,
 - dowożenie lub doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub do miejsca ich zamieszkania,
 - konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb Urzędu,
 - współpraca z Policją na zasadach określonych w porozumieniu zawartym pomiędzy Prezydentem Miasta a Komendantem Miejskim Policji,
 - zabezpieczanie miejsc przestępstw, wypadków, awarii lub innych podobnych zdarzeń do czasu przybycia właściwych służb,
 - pozyskiwanie informacji o osobach bezdomnych i miejscach ich przebywania w celu udzielenia im niezbędnej pomocy oraz przekazywania tych informacji innym organom i instytucjom,
 - kontrola w rejonie targowisk pod kątem handlu artykułami zabronionymi oraz handlu na terenach należących do gminy lub będących w jej zarządzie – poza miejscami do tego przeznaczonymi,



Jaworzno
źródło energii

- odławianie bezdomnych zwierząt domowych z terenu miasta,
- pełnienie służby w patrolu rowerowym.
- 2. Zadania dodatkowe:
 - obsługa stanowiska dyspozytorskiego Straży,
 - przyjmowanie zgłoszeń i interwencji mieszkańców oraz ich realizacja,
 - koordynacja działań patroli Straży realizujących zadania na terenie miasta,
 - informowanie właściwych organów, służb i instytucji o:
 - przestępstwach i wykroczeniach, których ściganie nie należy do Straży Miejskiej,
 - osobach potrzebujących natychmiastowej pomocy lekarskiej,
 - zagrożeniach dla życia, zdrowia lub mienia,
 - uszkodzeniach nawierzchni ulic, placów i ciągów pieszych, stanie oznakowania i oświetlenia ulic oraz oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym,
 - awariach sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłowniczej, energetycznej, gazowniczej i telekomunikacyjnej,
 - obsługa monitoringu wizyjnego miasta,
 - archiwizacja danych oraz sporządzanie miesięcznych i rocznych zestawień z monitoringu wizyjnego miasta a także działalności Straży.

Oferuję:

- odpowiedzialne stanowisko,
- dobre warunki pracy,
- możliwość realizacji ambicji zawodowych, stabilizacji zawodowej.

Warunki pracy na danym stanowisku:

- praca w systemie zmianowym,
- praca wykonywana w terenie - uciążliwość uzależniona od warunków atmosferycznych,
- praca biurowa na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Jaworznie, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie przekroczył 6%.

Oferty z **nr referencyjnym ST/I** zawierające:

- zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji, sporządzoną wg wzoru dostępnego na stronie www.bip.jaworzno.pl,
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- ewentualne oświadczenie kandydata o posiadaniu prawa jazdy kat. B,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135),
- oświadczenie kandydata o braku skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych sporządzone wg wzoru dostępnego na stronie www.bip.jaworzno.pl,
- ewentualne referencje,
- oryginał kwestionariusza osobowego (dostępnego na stronie internetowej www.bip.jaworzno.pl w zakładce „Oferty pracy” oraz w Wydziale Organizacyjnym i Kadr pok. 225)

proszę złożyć w terminie do **2 grudnia 2024 r.** na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Jaworznie, przy ul. Grunwaldzkiej 33, lub przesłać na adres: Wydział Organizacyjny i Kadr Urzędu Miejskiego w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno.



Jaworzno
źródło energii

Oferty pracy otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Jaworznie). Warunkiem zakwalifikowania kandydata do dalszego etapu naboru jest złożenie kompletnej oferty zawierającej wszystkie wymagane dokumenty.

Informuję, że nabór na wolne stanowisko w Straży Miejskiej w Urzędzie Miejskim w Jaworznie odbywać się będzie zgodnie z zasadami zawartymi w „Systemie zatrudniania pracowników na stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Jaworznie”, wprowadzonym zarządzeniem Nr OR.120.122.2019 Prezydenta Miasta Jaworzna z dnia 5 listopada 2019 r. Ponadto informuję, iż zgodnie z ww. zarządzeniem nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną z wyjątkiem dokumentów opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (zgodnie z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej – t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 422 z późn. zm.).

Ponadto informuję, że w Urzędzie Miejskim w Jaworznie została ustanowiona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, której treść dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.jaworzno.pl) w zakładce „Ochrona Sygnalistów”.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Janusz Marian Zaleski
p.o. NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego i Kadr



Jaworzno
źródło energii

Informacja dla osób ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miejskim w Jaworznie:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jaworzno z siedzibą: ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych wyznaczonym w Gminie Miasta Jaworzno możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@um.jaworzno.pl lub telefonicznie pod nr (32) 61 81 543;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na wolne stanowiska urzędnicze na podstawie przepisów Kodeksu pracy;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom trzecim;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak nie podanie danych określonych przepisami Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw spowoduje niemożność wzięcia udziału w rekrutacji;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.